



Wir bieten zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine **unbefristete Beschäftigung** als

## **Sozialarbeiter bzw. Sozialpädagoge (m/w/d)**

zur Koordination des Ganztagsförderungsgesetzes

sowie der Jugend- und Seniorenarbeit in Vollzeit (39 Wochenstunden) an.

### **Aufgabenschwerpunkte:**

#### **Ganztagsförderungsgesetz**

- Konzeption und Qualitätssicherung der Nachmittagsangebote
- Bindeglied zu externem Dienstleister für die Ferienbetreuung
- Fachliche Begleitung der Umsetzung des Ganztagsförderungsgesetzes

#### **Jugendarbeit**

- Unterstützung, Beratung und Vernetzung der örtlichen Jugendpflegen sowie Koordination gemeinsamer verbandsgemeindeweiter Maßnahmen und Präventionsangebote
- Transparente Darstellung der Jugendarbeit in der Verbandsgemeinde, sowohl im hauptamtlichen als auch im ehrenamtlichen Bereich

#### **Seniorenarbeit**

- Förderung der sozialen und kulturellen Teilhabe älterer Menschen in der Verbandsgemeinde
- Entwicklung bedarfsgerechter Angebote in Kooperation mit haupt- und ehrenamtlichen Akteuren.

### **Anforderungsprofil:**

- Abgeschlossenes Studium der Sozialen Arbeit / Sozialpädagogik (Diplom/Bachelor) oder eine vergleichbare Qualifikation.
- Erfahrung in der pädagogischen Arbeit mit Kindern, Jugendlichen und/oder Seniorinnen und Senioren, idealerweise im kommunalen Kontext.
- Ausgeprägte Kommunikations- und Netzwerkkompetenz sowie Freude an der Kooperation mit Schulen, Trägern, Vereinen, Initiativen und Ehrenamtlichen.
- Konzeptionelles Denken, Organisationsgeschick und die Fähigkeit, Projekte eigenverantwortlich zu planen, durchzuführen und zu evaluieren.

- Bereitschaft zu gelegentlichen Einsätzen in den Abendstunden und an Wochenenden im Rahmen von Veranstaltungen.

**Leistungen:**

- Die Eingruppierung erfolgt nach Entgeltgruppe **S 12 TVöD SuE** bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen. Übliche Leistungen des öffentlichen Dienstes (z.B. Jahressonderzahlung, Leistungsentgelt, zusätzliche betriebliche Altersvorsorge)
- Möglichkeit zur Partizipation an „corporate benefits“ und „JobRad“
- Gestaltung von flexiblen Arbeitszeiten

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Herr Ristow unter 02632/299-110 oder [stephan.ristow@pellenz.de](mailto:stephan.ristow@pellenz.de) gerne zur Verfügung.

**Wir haben Ihr Interesse geweckt?**

**Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung!**

Aussagekräftige Bewerbungsunterlagen (bestehend aus Anschreiben, Lebenslauf, Schul-, Ausbildungs- und Arbeitszeugnissen) werden erbeten bis zum **24. April 2026** an die

**Verbandsgemeindeverwaltung Pellenz**

**Sachgebietsgruppe 1.1 Personal u. Organisation**

**Rathausstraße 2-4**

**56637 Plaidt**

**oder per E-Mail als eine PDF-Datei an [bewerbung@pellenz.de](mailto:bewerbung@pellenz.de).**